

【収 入】

団体名

| | 区分 | 金額 | 内 訳 | 説 明 | |
|---|---------------------|----|------------|------------|------------------|
| ① | 令和4年度より繰越 | | | | |
| ② | ふれあい給食会 助成金(確定額) | | 活動基本助成 | | |
| | | | 活動特別助成 | 0 | 活動特別助成(初年度のみ) |
| | | | 設営助成 | | 2,000円×実施回数① |
| | | | 参加者助成 | | 運営費助成(参加者助成②+③) |
| | | | 特別交流活動助成 | | 上限20,000円(*4回以上) |
| | | | 特別支援助成 | | |
| ③ | その他助成金 | | 歳末募金 | | |
| | | | 県民ボランティア助成 | | 令和4年度申請分 |
| | | | | | |
| ④ | 参加費 | | 参加高齢者 | @ 円×年間のべ 人 | |
| | | | ボランティア | @ 円×年間のべ 人 | |
| | | | その他 | @ 円×年間のべ 人 | |
| ⑤ | 雑収入 | | 預金利子 | | |
| | | | 寄付金 | | |
| | | | バザー等収益 | | |
| | | | | | |
| ⑥ | 合計 | | ①+②+③+④+⑤ | | |

【支 出】

| | 区 分 | 金 額 | 内 訳 | 説 明 |
|---|---------------|-----|--------------------------|-------------------|
| ⑦ | 食事経費 | | 食事経費・材料費 | |
| | | | 会場使用料 | |
| | | | 備品購入費 | |
| | | | その他 | |
| ⑧ | 特別交流活動 経費 | | 講師謝礼金 | |
| | | | 行事・材料費 | |
| | | | その他 | |
| ⑨ | グループ 運営事務費 | | 通信連絡費 | |
| | | | 会議研修費 | |
| | | | 事務用品費 | |
| | | | その他 | |
| ⑩ | ボランティア保険掛金 | | @ 500円× 人 | |
| ⑪ | 雑支出 | | | |
| ⑫ | 通帳残 | | | |
| ⑬ | 精算額 | | 助成金精算書の3.精算表 中のC(精算額)を記入 | |
| ⑭ | 合計 | | ⑦+⑧+⑨+⑩+⑪+⑫+⑬ | ※⑥の金額と一致していることを確認 |

次年度への繰越金：⑫+⑬=_____